

**T.C.  
GÖLHİSAR KAYMAKAMLIĞI  
GÖLHİSAR FEN LİSESİ**



Anadolu Lisesi Binası



Göhlhisar Fen Lisesi Binası



Pansiyon Binası

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Calma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşanım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşanım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşanım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşanım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, canına bütün vatanı alsan da Huda,  
Etmesin tek vatanından seni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücut ile bin saade sîdir-vaşa-İşgim,  
Her cehennemden, İlahi, boğanıp kanlı yaşam,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyesek, dahi ve harici, behtarları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azaç vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhittebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş

***“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)***

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Gölhisar Fen Lisesi olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Gölhisar Fen Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır.

Gölhisar Fen Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Gölhisar Fen Lisesi veli işbirliği ile güçlenerek emin adımlarla geleceğe ışık tutacaktır.

Gölhisar Fen Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)’de belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Kuruluna ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederiz.

**Mehmet ERTÜRKMEN**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>5</b>
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	6
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b>	<b>7</b>
<b>KURUM İÇİ ANALİZ</b>	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b>	<b>23</b>
KURUMSAL KAPASİTE	24
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>	<b>35</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>36</b>
<b>EKLER:</b>	<b>36</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Okulumuz da ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Stratejik planlama konusunda 2019 yılı İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcısı, paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, 14.02.2019 tarihinde ilk toplantı yapılarak yol haritası belirlendi ve taslak oluşturularak çalışmaya başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Mehmet ERTÜRKMEN	Okul Müdürü
2	Orhan KAYA	Müdür Yardımcısı
3	Salih ÖZNALBANT	Öğretmen
4	Hürriyet YILMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Fahri TEKİN	Yön.Kur.Üyesi Veli

Stratejik Planlama Ekip Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Bülent UĞUR	Müdür Yardımcısı
2	Murat KAAN	Öğretmen
3	Ramazan ERTİLAV	Öğretmen
4	Mehmet TOSUN	Öğretmen
5	Enver ERKAL	Öğretmen/Veli



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

### Kurum İçi Analiz

#### A) TARİHİ GELİŞİM

##### a) OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Okulumuz; 05.07.2005 tarihinde Gölhisar Lisesi'ne ait binada Anadolu Lisesi olarak eğitim- öğretim faaliyetine başlamıştır. 2005 yılında altmış öğrenci kaydı ile 9.sınıflar oluşturulmuştur. Bu eğitim öğretim yılından itibaren altmışar öğrenci kontenjanı ile eğitimini Gölhisar Lise'sine ait binada sürdürmüştür. İlk mezunlarını 2009 yılında veren okulumuz ÖSS sınavında başarılı bir sonuç elde etmiştir. Üniversite yerleştirme oranı 2009 yılı % 68.4, 2010 yılı %71.2, 2012 yılı %68, 2013 yılı % 72,5, 2014 yılı 74,13, 2015 yılı %76,5, 2016 yılı % 65,8, 2017 yılı % 58, 2018 yılı % 40,9 olarak gerçekleşmiştir.

Gölhisar Anadolu Lisesinin kendi binası Gölhisar ile Yusufça Kasabası arasındaki alana yapılmış olup 1 Eylül 2012 tarihinde kendi binasına taşınmıştır. 2015 yılında okulumuz Gölhisar Fen Lisesine dönüştürülmüş olup, 29.10.2015 tarihinde şu anki Fethiye yolu üzerinde bulunan binamıza taşınmış, ilk mezunlarını 2018-2019 öğretim yılında verecek olup eğitim öğretime başarılı bir şekilde devam etmektedir.

### BÖLGENİN TARİHÇESİ

Gölhisar Burdur ilinin güneybatısında ve Burdur'a 107 Km uzaklıktadır. İlçenin tarihi çok eski çağlara dayanmaktadır. Cbyra – Tetrapul (4 şehir) harabelerinin bulunduğu mevkide 4 şehrin idare merkezi olmuştur. Bu şehirler Cbyra, Bubon, Balbura ve İnuanda'dır. Bu şehirlerin milattan 1000 yıl önce Girit'ten gelen Pisidialılar tarafından kurulduğu ünlü tarihçi Herodot'un kayıtlarından anlaşılmaktadır. Cbyra daha sonra Romalıların idare merkezi olmuştur. Bu gün kalıntılar hala mevcut olup, bunlardan en önemlisi 90m yarıçapında olan tiyatrodur.

Gölhisar 14. yüzyılın başlarında Hamitoğulları 1389 yılında da Osmanoğulları egemenliğine girmiştir. Gölhisar Armutlu ve Horzum köylerinin birleştirilmesi ile 3 Mart 1953 tarihinde ilçe olmuştur. Adını Hamitoğulları tarafından Uylupınar Gölü'nün ortasında yapılan kaleden (hisar) almaktadır. Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

### b) Okulun Bölümleri ve Okuldan Genel Görünümleri



Açıldığı Tarih	Bölümler
2005	Ana Bina (Anadolu Lisesi)
2015	Ana Bina (Gölhisar Fen Lisesi)



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURDUR		İlçesi: GÖLHİSAR			
Adres:	Ulucami Mah. Fethiye Cad. No:50 Göhlhisar -BURDUR	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/y6nwtliv">https://tinyurl.com/y6nwtliv</a>		
Telefon Numarası:	248 411 54 64	Faks Numarası:	248 411 54 64		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:760029@meb.k12.tr">760029@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://gfl.meb.k12.tr">gfl.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	760029	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2015		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	189	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	134		Erkek	16
	Toplam	323		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20,18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12,92	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1.588	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	16	9	25
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	6	5	11
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>42</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3+1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	948,75	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	157,55	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	69,75	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	2.060,82	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6.348			
Okul Kapalı Alan (m2)	10.221,92			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	737,31			
Kantin (m2)	21,60			
Tuvalet Sayısı	18			
Halı Saha (m2)	150			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	24	6	30
9/B	14	16	30
9/C	15	13	28
10/A	15	14	29
10/B	18	12	30
10/C	11	16	27
11/A	18	7	25
11/B	18	7	25
11/C	13	10	23
12/A	20	8	28
12/B	18	9	27
12/C	5	16	21
TOPLAM	189	134	323

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	VPN - 100

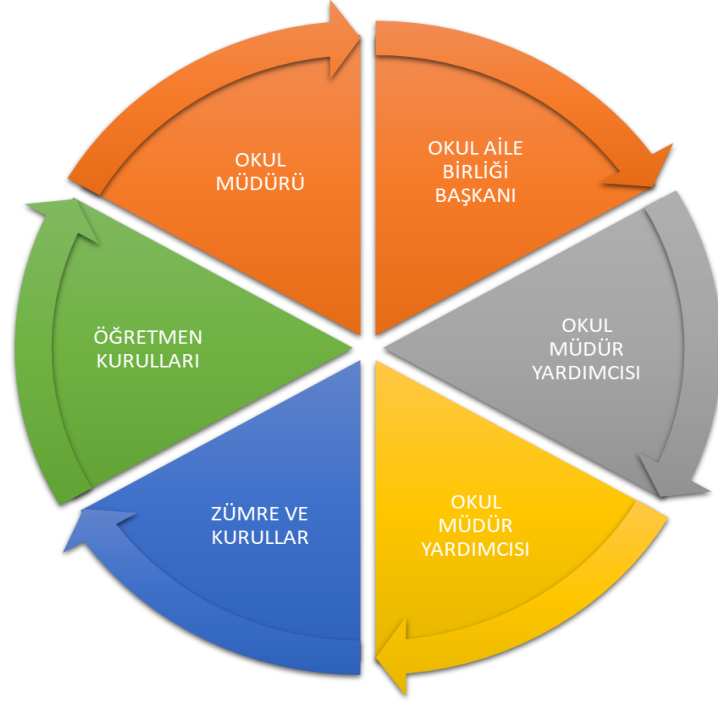
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	321.530,8	321.530,8
2018	513.230,2	513.230,2

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2	13	8	3	4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4	18	4	1	3
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	7	13	7	3	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	10	9	1	5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	1	10	9	6	3
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2	4	8	6	8

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	1	6	6	6	9
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	9	17	3	0	1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	2	15	4	8	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	8	6	5	6
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	16	6	4	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	8	11	8	0	2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	10	10	5	2	0

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Zayıf Yönler</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ulaşımın kolay olması.</li> <li>✓ Öğretmenlerin öğrencilere olan ilgisinin ve onlarla olan iletişimlerinin kuvvetli olması.</li> <li>✓ Genç ve istekli personelin bulunması</li> <li>✓ Okul kadrosunun başarıya odaklanması.</li> <li>✓ Öğretmenlerin öğrencileri başarıya ulaşma konusunda teşviklendirmesi.</li> <li>✓ Okulda yapılan olumlu çalışmaların dikkate alınıp takdir edilmesi.</li> <li>✓ Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması.</li> <li>✓ Fiziksel imkânsızlıklara rağmen yine de sosyal faaliyetlerin yapılmaya çalışılması.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Okulun teknik araç, gereç yönünden yeterli olmaması,</li> <li>❖ Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin az düzenlenmesi,</li> <li>❖ Öğrencilerin başarı motivasyonunun düşük olması,</li> <li>❖ Bazı öğrencilerin etkili ve verimli çalışma konusunda eksikliklerinin olması</li> <li>❖ Okuma ve araştırma heveslerinin olmayışı, bu yönde istek uyandırılmaması</li> <li>❖ Geleceğe dönük kaygıların olması</li> <li>❖ Bilinçsizlik</li> <li>❖ Sorumluluktan uzak olmaları.</li> </ul>

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	7	1	6	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	9	2	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	9	3	0	0

4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	9	2	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	9	2	1	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	7	1	4	2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	1	8	4	2	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	7	5	4	1	1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	2	8	2	4	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4	8	3	2	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	10	0	2	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	6	8	2	0	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5	10	1	1	0

<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Zayıf Yönler</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kurum kültürünün gelişiyor olması.</li> <li>✓ Birlikteliğin güçlenmesi.</li> <li>✓ Öğretmen ve öğrencilerin düşüncelerinin önemsenmesi.</li> <li>✓ Seviyeli çalışan ilişkisi.</li> <li>✓ Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.</li> <li>✓ Öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.</li> <li>✓ Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.</li> <li>✓ Okulda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınıyor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin az düzenlenmesi,</li> <li>❖ Yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaların az yapılması.</li> <li>❖ Öğrencilere yönelik sosyal etkinlikler az düzenlenmesi.</li> </ul>



## Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kisimen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	10	2	3	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	11	1	1	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	7	12	0	1	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	8	7	2	0	2
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4	6	6	2	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	5	4	5	2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3	3	7	2	4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	10	4	3	1	1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	6	8	2	4	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	6	6	4	2	2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	6	10	2	2	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	9	4	0	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	10	7	2	0	0

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kurum kültürünün gelişiyor olması.</li> <li>✓ Birlikteliğin güçlenmesi.</li> <li>✓ Öğretmen ve öğrencilerin düşüncelerinin önemsenmesi.</li> <li>✓ Disiplinin olması.</li> <li>✓ Hak ve özgürlüklerin korunması.</li> <li>✓ Öğretmenler arasında ayırım yapılmaması.</li> <li>✓ Duyuruların zamanında iletilmesi.</li> <li>✓ Yenilik ve gelişmelerin takip edilmesi ve herkesin kendini güncellemesi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin az düzenlenmesi,</li> <li>❖ Yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaların az yapılması.</li> <li>❖ Öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin az düzenlenmesi.</li> </ul>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulda yapılan olumlu çalışmaların dikkate alınıp takdir edilmesi.</li><li>✓ Öğretmenlerin öğrencileri başarıya ulaşma konusunda teşvik etmesi.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okul kadrosunun başarıya odaklanması.</li><li>✓ Öğretmenlerin öğrencilere olan ilgisinin ve onlarla olan iletişimlerinin kuvvetli olması.</li><li>✓ Genç ve istekli personelin bulunması.</li><li>✓ Yüksek lisans yapmış öğretmenlerin ve idarecilerin olması.</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Kurum kültürünün gelişiyor olması.</li><li>✓ Disiplinin olması.</li><li>✓ Okulun başarısı için sahiplenilmesi.</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması.</li><li>✓ Okulun sakin ve etrafında eğitime ve öğrencilere olumsuz etkileyecek unsurların olmaması.</li><li>✓ Tip proje kapsamında ve ihtiyaca cevap verecek donanıma sahip olma.</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulun Fatih Projesi kapsamında olması.</li><li>✓ Proje okulu olması.</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okul ihtiyaçlarının okulumuza ödenek gönderilerek karşılanması.</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Süreçlerin doğru ve zamanında takip edilerek yapılması.</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Fiziksel imkânsızlıklara rağmen yine de sosyal faaliyetlerin yapılmaya çalışılması.</li><li>✓ İletişim araçlarının eğitime katkısını sağlayacak şekilde kullanılması.</li></ul>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterince destek vermemeleri</li><li>➤ Öğrencilerin başarı motivasyonunun düşük olması.</li><li>➤ Bazı öğrencilerin etkili ve verimli çalışma konusunda eksikliklerinin olması.</li><li>➤ Geleceğe dönük kaygıların olması</li><li>➤ Sorumluluktan uzak olmaları.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ AB projelerinden yeterince yararlanılamaması.</li><li>➤ Araştırma heveslerinin olmayışı, bu yönde istek uyandırılmaması.</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Bilinçsizlik</li><li>➤ Okuldan uzak olmaları.</li><li>➤ Pansiyonda kalan öğrencilerin çalışan aileleri, izin alıp okul toplantılarına gelememeleri.</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Bina yapımında proje eksiklikleri.( İş güvenliğine dikkat edilmemesi vb.)</li><li>➤ Yapılan donanımların (Asansör gibi) kalitesiz ve belirli standartlara dikkat edilmemesi.</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okulda Fatih alt yapısı olmasına rağmen Teknisyenin olmaması.</li><li>➤ Sürekli Elektrik, Su ve Kalorifer sisteminin arıza yapması ve tamir ettirilmesi.</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ödeneklerin zamanında gelmemesi.</li><li>➤ Sürekli sistemin değişmesi.</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Yöneticilerin kısa sürede değişmesi ve adaptasyonlarının zaman alması.</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Zaman zaman iletişim yükünün altında kalmabiliyor.</li><li>➤</li></ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	✓ Fen Liselerinin Eğitim anlayışı	✓ Motivasyonu arttırmak.
	✓ Yüksek okullara giriş hakkı.	✓ Eğitimde fırsat eşitliği.
	✓ Mesleklerde AB standardını yakalama isteği.	✓ Globalleşmeyi sağlar.
	✓ AB projeleri ve yenilikler.	✓ Hizmet kalitesini yükseltir.
	✓ Yeni meslekler ve yeni iş olanakları	✓ Rekabet kurarlar.
Ekonomik	➤ Eğitimli yetişmiş insan gücüne olan talebin artması	➤ Ülke ekonomisi ve kalkınmasına katkıda bulunmak.
	➤ Öğrenci-veli profilinin ekonomik açıdan düşük olması	➤ Okul gelişimine olumsuz ekonomik etkide bulunur
	➤ Rekabetin artması	➤ Hizmet sektörünün gelişmesine katkıda bulunmak
	➤ Değişen ve büyüyen ekonomi	➤ Bilimsel çalışmalara verilen desteğin artması

Sosyolojik	➤ Nüfus kalabalığı ve meslek liselerine ilginin artması	➤ İşsizlik
	➤ Öğrenci-veli profilinin sosyo-kültürel açıdan yetersiz seviyede olması	➤ Toplumun kültürel ve eğitim düzeyinin gerilemesi
	➤ Öğrenci velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması	➤ Kültürel yozlaşma
Teknolojik	➤ Erişilebilir ve kullanılabilir bir bilgi sisteminin hızla gelişmesi	➤ Bürokrasinin azalması ve işlerin hızlanıp kolaylaşması
	➤ Mesleklerde teknolojiyi kullanma becerisinin gelişmesi	➤ Alternatif kullanım kolaylığı
	➤ Bilginin hızlı üretimi ve yayılımının artması	➤ Verimlilik
Mevzuat-Yasal	➤ Mevzuatın sık değişmesi	➤ Uyumun ve verimin azalması
	➤ Pratik yasal uyarlamalar	➤ İş yükünün azalması ve verim artışı.
Ekolojik	➤ Bölgemizin ekolojik olarak çok sıcak veya çok soğuk olmayışı.	➤ Eğitimde motivasyonun devamını sağlıyor.

### Tehditler

Politik	
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Finansal kaynakların yetersizliği</li> <li>✓ Bölgedeki sosyo-ekonomik sorunlar ve bunun öğrenci profiline yansımaları,</li> <li>✓ Ekonomik yapının zayıf olması sebebiyle eğitime desteğin az olması</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Toplumun eğitime, sadece öğretim odaklı bakışı</li> <li>✓ Gölhisar ilçesinin az gelişmiş olması nedeniyle sosyal ve kültürel aktivitelerinin yetersiz oluşu</li> <li>✓ Çevre baskısı, ailelerin rehberlik yeteneğinin düşük olması</li> <li>✓ Öğrencilerin zararlı alışkanlıklara özentili oluşu.</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Medyanın ve internetin olumsuz etkileri</li> <li>✓ İnternet kafelerin çekiciliği</li> <li>✓ Teknolojik araçlar kendi sözlü edebiyatımızı ve folklor zenginliğimizi zamanla köreltmesi</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	✓
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ İlçede olmakla, Bazı branşlarda zaman zaman eksikliği sebebiyle olumsuz olabiliyor.</li> <li>✓ Gölhisar'daki kütüphane ve kaynakların yetersiz olması.</li> </ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulumuz sınavla öğrenci almaktadır. Ama Eğitimde başta engelli bireyler ve kız çocukları için pozitif ayrımcılık yapılmaktadır.
2	Bireyin eğitimden yararlanmasını sağlamak.
3	Her bireye eşit imkânlar sunmak.
4	Ortak bir kriter oluşturularak bilgiyi somuta dönüştüren, gelişime açık bireyler yetiştirmek.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulumuzdaki her bireyin akademik başarılarını geliştirmek.
2	Öğrencilerimizin sportif, sanatsal ve sosyal yönlerini yetenekleri doğrultusunda desteklemek.
3	Öğrencilerimizi soyut bilgileri somutlaştıran, özgüven ve sorumluluk sahibi, iletişim becerileri yüksek mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapı tesis etmek.
2	Mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek.
3	Bilgi teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

**ÖĞRENCİLERİMİZİ BİLGİLİ VE KENDİLERİNE ÖZGÜVENİ OLAN, ÇEVRESİYLE İYİ VE OLUMLU İLETİŞİM KURACAK DAVRANIŞLARI KAZANMIŞ, OLAYLARA ÇOK YÖNLÜ VE TARAFSIZ BAKABİLEN, GELİŞEN TEKNOLOJİYİ İZLEYİP KULLANABİLEN, ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİNDEKİ HEDEFLERİ İLKE EDİNİP, ONLARA BAĞLI KALAN BİREYLER OLARAK YETİŞTİRMEKTİR.**

### VİZYONUMUZ

**ORTAÖĞRETİM KURUMLARI GİRİŞ SINAVLARINDA BÖLGESİNDE ÖNCELİKLE TERCİH EDİLEN, ÜLKEMİZİN NİTELİKLİ ÜNİVERSİTELERİNE ARTAN SAYIYLA ÖĞRENCİ YERLEŞTİREN, DEĞİŞİME VE GELİŞMEYE AÇIK, DEĞERLERİNİ YAŞAYAN VE YAŞATAN, FARKLILIKLARA HOŞGÖRÜ İLE BAKABİLEN, KENDİNİ SORGULAYAN, BÜTÜN ÇALIŞMALARININ ODAK NOKTASINDA ÖĞRENCİLERİ OLAN, ETKİLİ VE NİTELİKLİ BİR OKUL KİMLİĞİNE SAHİP OLMAKTIR.**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Görevimizi yaparken objektifiz.
2. Saygılı olmayı temel ilke kabul ederiz.
3. Çalışan ve hizmet alanların duygu ve düşüncelerine değer veririz.
4. Kurumsal ve bireysel anlamda sürekli, eğitim sürekli gelişmeye inanırız.
5. Takım çalışmasına inanırız.
6. Yol göstericimiz bilimselliktir.
7. Adil olmaktan ayrılmayız.
8. Çalışanlarımızı takdir eder, kurumun değerli bir ferdi olduğunu hissettiririz.
9. Çalışanlarımızın kurumumuzdan gurur duymalarını sağlarız.
10. Çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliği oluştururuz.
11. Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlıyız.
12. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
13. Atatürk ilke ve inkılâplarına inanmış iyi birer yurttaş yetiştirmeyi ilke biliriz.
14. Eğitimde fırsat eşitliğine inanırız.
15. İçinde bulunduğumuz çevrenin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısını geliştirmeye çabalarız.
16. Teknolojiyi amaç değil, araç olarak görürüz. Elimizdeki teknolojiyi verimli kullanırız.
17. Sosyal etkinlikleri eğitimin birer parçası olarak kabul ederiz.
18. Sağlıklı bir ortamda eğitim hedefleriz.
19. Tüm potansiyelimizi eğitime yönlendiririz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	<p><b><u>Stratejik Amaç 1</u></b></p> <p>Eğitimde başta engelli bireyler ve kız çocukları olmak üzere bireyin eğitimden yararlanmasını sağlamak, her bireye eşit imkanlar sunmak, ortak bir kriter oluşturularak bilgiyi somuta dönüştüren, gelişime açık bireyler yetiştirmek.</p>	<p><b><u>Stratejik Hedef 1.1</u></b></p> <p>Yetenekleri doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretiminin her kademesinde tüm bireylerin katılımını ve tamamlama oranlarını artırmak.</p>
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	<p><b><u>Stratejik Amaç 2</u></b></p> <p>Her yaştan bireyin akademik başarılarıyla beraber sportif, sanatsal ve sosyal yönlerini yetenekleri doğrultusunda destekleyerek soyut bilgileri somutlaştıran, özgüven ve sorumluluk sahibi, iletişim becerileri yüksek mutlu bireyler yetiştirmek.</p>	<p><b><u>Stratejik Hedef 2.1</u></b></p> <p>Bireylerin akademik başarılarını arttırmak, bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine yönelik sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısını ve bu faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.</p> <p><b><u>Stratejik Hedef 2.2</u></b></p> <p>Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde çağın işgücü ihtiyaçlarını karşılayabilecek, yeterli bilgi ve donanıma sahip, piyasanın talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.</p>

TEMA-3	STRATEİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
KURUMSAL KAPASİTE	<p><b><u>Stratejik Amaç 3</u></b></p> <p>Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.</p>	<p><b><u>Stratejik Hedef 3.2</u></b></p> <p>Plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri ve genel idare hizmetleri sınıfında bulunan bireylerin eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını sağlamak.</p>
		<p><b><u>Stratejik Hedef 3.2</u></b></p> <p>Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.</p>
		<p><b><u>Stratejik Hedef 3.3</u></b></p> <p>AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.</p>

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Eğitimde başta engelli bireyler ve kız çocukları olmak üzere bireyin eğitimden yararlanmasını sağlamak, her bireye eşit imkanlar sunmak, ortak bir kriter oluşturularak bilgiyi somuta dönüştüren, gelişime açık bireyler yetiştirmek.

*Stratejik Hedef 1.1.* Yetenekleri doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını ve tamamlama oranlarını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Devamsızlık Oranı ( 10 gün ve üzeri)(%)	33,96	33	30	29	28	27
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5,43	5,40	5,35	5,20	5	4,5
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okula Yeni Kayıt yaptıran öğrencilerin okula uyum çalışması yapılacaktır.	Okul Tanıtım Kulübü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyu
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyu

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Her yaşta bireyin akademik başarılarıyla beraber sportif, sanatsal ve sosyal yönlerini yetenekleri doğrultusunda destekleyerek soyut bilgileri somutlaştıran, özgüven ve sorumluluk sahibi, iletişim becerileri yüksek mutlu bireyler yetiştirmek.

*Stratejik Hedef 2.1.* Bireylerin akademik başarılarını arttırmak, bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine yönelik sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısını ve bu faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Düzenlenen faaliyet başına düşen öğrenci sayısı)	1	2	3	3,5	4	4
<b>PG.2.1.b</b>	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)	6,79	6,8	6,9	7	7	7,1
<b>PG.2.1.c</b>	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	34,78	35	36	37	38	39
<b>PG.2.1.d</b>	Takdir belgesi alan öğrenci oranı (%)	44,02	45	46	47	48	49
<b>PG.2.1.e</b>	Yüksek Öğretime yerleşme oranı (%)	40,90	45	48	50	52	55
<b>PG.2.1.f</b>	Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı	12	13	14	15	16	17

Okulumuzda nitelikli bireyler yetiştirmek toplumsal bir gerekliliktir anlayışıyla uzun dönemde de ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi hususu önceliğini korumaktadır. Bu bağlamda eğitim imkânlarından faydalanan tüm bireylere kaliteli bir eğitim ortamı sağlamak, bedensel, sosyal, zihinsel ve ruhsal gelişimlerinin artırılmasını sağlamak önceliklerimizdendir. Öğrencilerimizin akademik başarısını arttırmak, sosyal ve sportif faaliyetlerden yararlanmasını sağlamak bu nedenle çok önemlidir. Bu nedenle eğitim öğretimin tamamlanması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Öğrencilerimizin çağın gereklerinde hak ettikleri kalitede eğitim şartlarını sağlayarak akademik olarak başarılı, sosyal, sportif, sanatsal faaliyetlerle kendini ifade eden özellikle de zihinsel, bedensel ve ruhsal olarak sağlıklı bireyler olmalarını hedefliyoruz.

Okul kütüphanemizde.1395 adet kitap bulunmakta olup öğrencilerimiz istedikleri her anda bu kitaplara ulaşabilmektedirler.

**Teknolojinin öğretim sürecine entegrasyonu amacıyla FATİH Projesi kapsamında bugüne kadar;**

- ✓ Okulumuza 24 adet etkileşimli tahta
- ✓ 1 Adet doküman kamera
- ✓ 1 adet çok fonksiyonlu yazıcı sağlanmıştır.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Temel eğitim ve ortaöğretim öğrencilerinin kitap okuma alışkanlığı kazandırarak, algılama, muhakeme etme, dilimizi inceliklerine göre kullanma yeteneği kazanabilmeleri için Burdur Valiliği tarafından hazırlanan “Kitap Okuma Alışkanlığı Kazandırma Projesi” kapsamında bütün öğrencilerin kitap okumaları sağlanacaktır.	Yürütme Kurulu	Yıl Boyu
2.1.2	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacak.	Kulüpler	Yıl Boyu
2.1.3	EBA'nın etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	Okul Bilgisayar Formatörü	01-30 Eylül
2.1.4	Etkin bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulması çalışmalarına önem ve öncelik verilmesine devam edilecektir.	Okul Rehberlik Öğrt.	Yıl Boyu
2.1.5	“Değerlerimizle Değerliyiz” projesi kapsamında okulumuzda düzenlenecek etkinlik sayısı artırılacaktır.	Değerler Eğitimi Yürütme Komisyonu	Yıl Boyu
2.1.6	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik ilgili paydaşlarla işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Göhlisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu
2.1.7	İlçemizde faaliyet gösteren gençlik merkezi ve kapalı spor salonumuzda spor müsabakaları düzenlenecektir. Bu sayede öğrencilerimizin okul saatleri dışında da vakit geçirebileceği sosyal kültürel ve sportif faaliyet alanları oluşmuştur.	İlçe Gençlik ve Spor Merkezi Müdürlüğü	Yıl Boyu
2.1.8	Öğrencilerin demokrasi kültürünü kazanma, kendi kültürünü özümseme, milli manevi değerleri benimseyebilme, demokratik liderliği benimseyebilme ve kamuoyu oluşturma gibi kazanımları elde etmesini sağlamak amacıyla okulumuzda “Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisi Projesi” kapsamında etkinlikler yapılacaktır.	Okul Meclisi Yürütme Kurulu	Yıl Boyu

**Stratejik Hedef 2.2.** Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde çağın işgücü ihtiyaçlarını karşılayabilecek, yeterli bilgi ve donanıma sahip, piyasanın talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	DYK olarak açılan kurs sayısı.	31	30	30	30	30	30
<b>PG.2.2.b</b>	DYK'na katılan öğrenci oranı.(%)	80	80	80	80	80	80
<b>PG.2.2.c</b>	Kapanan Kurs sayısı.	8	7	6	5	5	4
<b>PG.2.2.d</b>	Yapılan kariyer günleri sayısı	4	4	5	5	6	6
<b>PG.2.2.e</b>	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı.	4	4	5	5	6	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1</b>	Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır. (Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması)	Göhlisar Fen Lisesi Müdürlüğü	DYK Kurs Takvimi
<b>2.2.2</b>	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirilmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
<b>2.2.3</b>	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması.	Göhlisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu
<b>2.2.4</b>	Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemini oluşturup, okullarımızda yaygınlaştırılması.	Sınıf Rehber Öğrt.	Yıl Boyu
<b>2.2.5</b>	Öğrencilerin bireysel yeteneklerine göre yöneleceği bir rehberlik çalışma sistemi oluşturulacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Yıl Boyu

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### *Stratejik Amaç 3:*

Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

### *Stratejik Hedef 3.1.*

Plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri ve genel idare hizmetleri sınıfında bulunan bireylerin eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını sağlamak.

### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı(%)	20	20	21	22	23	24
<b>PG.3.1.b</b>	Hizmet içi eğitime katılım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.c</b>	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13,14	13	13	12	12	12
<b>PG.3.1.d</b>	Genel idare hizmetleri sınıfında bulunan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranı (%)	92,85	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.e</b>	Beyaz Bayrak Sahibi (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.f</b>	Beslenme Dostu Okul (0-1)	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Tüm okul ve kurumların temizlik ve hijyen konusunda teşvik edilmesi, okul sağlığının iyileştirilmesi amacı ile Bakanlığımız ve Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan “Beyaz Bayrak İşbirliği Protokolü”ne göre Beyaz Bayrak kriterlerini kaybetmemek. (Okulumuzda Beyaz Bayrak vardır.)	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu
3.1.2	Okulumuzda sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam konularında öğrencilerin teşvik edilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı ve Bakanlığımız arasında imzalanan “Beslenme Dostu Okullar Projesi” kapsamında çalışmalar yapılacak ve bu konuda öğrencilerimiz teşvik edilecektir.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.1.3	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.1.4	Çocuklarda diyabet bulguları ve diyabetli çocukların okullarda bakımı konularında eğitim ve farkındalığın sağlanması, çocuklarda şişmanlığın önlenmesi ve sağlıklı beslenme alışkanlıklarının kazandırılması amacıyla Bakanlığımız, Sağlık Bakanlığı, Çocuk Endokrinolojisi ve Diyabet Derneği arasında imzalanan “Okullarda Diyabet Eğitim Programı” kapsamında faaliyetler yapılacaktır.	Halk Sağlığı Müdürlüğü	Halk Sağlığı Müdürlüğü planlamasına göre.
3.1.5	Okulun çevresi dâhil sağlığı olumsuz etkileyen her türlü etmenin denetimi ile okulda çalışanların ve öğrencilerin sağlıklarının en üst düzeye çıkartılması amacıyla Bakanlığımız ve Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan “Okul Sağlığı Hizmetleri Projesi” kapsamında gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.1.6	Hizmet içi eğitim faaliyetleri okulumuzda takip edilecek ve öğretmenler teşvik edilecektir.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.1.7	Okulumuzdaki destek personeli ihtiyacı İş-kur ve diğer kurumlar aracılığıyla giderilecektir.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.1.8	Afet, Seferberlik, Savaş hali hazırlıkları, Koruyucu Güvenlik ile ilgili eğitim çalışmaları kapsamında eğitim alınacaktır.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	İhtiyaç oldukça.

### Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a</b>	Bütçeden ayrılan ödeneklerin okulların ihtiyaçlarını karşılama oranı(%)	96,6	100	100	100	100	100
<b>PG.3.2.b</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	26,28	30	30	30	30	30

\* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdeler istenilen verileri hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 / toplam veri)

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1</b>	Okulumuzun donatımına yönelik ihtiyaçlar için hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	Okul Aile Birliği	Yıl boyu.
<b>3.2.2</b>	Okulumuzun periyodik kontrolleri yapılarak bakım ve onarımlarının yapılması sağlanacaktır.	Göhlisar Fen Lisesi Müdürlüğü ve Okul Aile Birliği	Yıl boyu.

### Stratejik Hedef 3.3.

AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.a</b>	DYS sistemi kullanımı hakkında eğitim verilen personel sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG.3.3.b</b>	TEFBİS sistemi kullanımı hakkında eğitim verilen personel sayısı	2	2	2	2	2	2

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan “çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim” ilkeleriyle yönetim yapımızı bütünleştirerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Stratejik plan yapma zorunluluğu kurumumuz için bir fırsata dönüştürülerek, misyonumuz gereği etkili ve verimli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak hedeflenmektedir.

Her geçen gün artan bilgi teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından okulumuzun azami düzeyde istifade etmesi amaçlanmaktadır. Bilgi ve teknolojinin hızla değiştiği günümüzde eğitim ve öğrenme süreçleri bireyler için buldukları duruma uyum gösterebilmeleri açısından çok daha önemli bir hale gelmiştir. Bu oluşumlar, doğal olarak öğrenme-öğretme biçimlerini etkilemektedir. Eğitim yönetiminin yapılandırılmasından öğretim materyallerinin hazırlanması sürecine kadar teknolojinin, özellikle bilişim teknolojilerinin vazgeçilmezliği eğitim öğretim hizmetlerini çağın gereklerine uygun olarak gelişen teknolojilerle uyumlu hale getirmeyi zorunlu kılmaktadır.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, her türlü merkezî sistem sınavları, sınav tarihleri, sınav giriş yeri bilgileri, sınav sonuç bilgileri vb. öğrenci ve velilere her ortamda tanıtımı yapılmaktadır. Bu nedenle e-okul sisteminde bulunan bilgiler belirli periyotlar çerçevesinde güncellenmektedir.

Okulumuzun kurum internet sitesi bulunmakta olup sürekli bir biçimde güncellenmektedir.

Okulumuzda eğitim öğretim hizmetlerini gelişen teknolojilerle uyumlu hale getirilmesiyle verilen hizmetin kalitesinin artırılması, bürokrasinin azaltılması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması, okul/kurumlarımızın teknolojik altyapısının tamamlanması hedeflenmektedir.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Okulumuz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğumuz öğrenci velileri hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	01-30 Eylül
3.3.2	Okulumuzun Stratejik Planında belirlenen hedef ve göstergeler ile performans programı kapsamında belirlenen faaliyet-proje, hedefler, performans hedefleri ve performans göstergelerine dayalı geliştirilecektir.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.3.3	Okulumuz tarafından mevzuat çerçevesinde oluşturulması gereken kurulların aktif olarak çalışması sağlanacaktır.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.3.4	Okulumuz bünyesindeki birimlerin karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.3.5	İlçemizdeki diğer kurumlarla ve sivil toplum kuruluşları ile ilişkiler geliştirilecektir.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	Yıl Boyu.
3.3.6	Özel sektörün eğitim öğretim hizmetlerine yatırımının ve desteğinin yükseltilmesi amacıyla katılımçılık ve işbirliği faaliyetleri arttırılacaktır.	Okul Aile Birliği	Yıl Boyu.
3.3.7	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	Göhlhisar Fen Lisesi Müdürlüğü	İhtiyaç oldukça.



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme aşamasında Gölhisar Fen Lisesinin amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacı belirlenir. Maliyetlendirmenin amacı; geliştirilen politikaların ve bunların yansıtıldığı amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmak, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantıyı güçlendirmek ve harcamaların önceliklendirilmesi sürecine yardımcı olmaktır.

Gölhisar Fen Lisesi Stratejik planda amaçların gerçekleştirilmesine yönelik düzenlenen hedef harcamalarının belirlendiği maliyet tablosu oluşturulmuştur. Maliyetler belirlenirken hedeflere ulaştıracak faaliyetlerin gerçekleşme dönemi dikkate alınmıştır. Faaliyetlerin maliyetleri plan dönemi boyunca yıllık artışları tahmini olarak hesaplanmıştır. Maliyet tablosunda öngörülen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların örtüşmesine dikkat edilmiştir. Tahmini maliyetlerin belirlenen kaynak miktarını aşması durumunda düşük maliyetli faaliyetlerin seçilmesi, amaç ve hedeflerin zamanının değiştirilmesi ve farklı kaynakların bulunması gibi yöntemler kullanılarak gerekli revizeler yapılacaktır.

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	600.000	650.000	700.000	750.000	800.000	3.500.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	19.000	19.500	20.000	20.500	21.000	100.000
<b>TOPLAM</b>	<b>619.000</b>	<b>669.500</b>	<b>720.000</b>	<b>770.500</b>	<b>821.000</b>	<b>3.600.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

**1-Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri (Dosyasında).**